

Institut Municipal d'Ocupació Salvador Seguí

PLA D'OBERTURA

Escola de Jardineria de l'ajuntament de Lleida

1-ABR-14

FR-ST-00

[Nombre del autor]

4-6-2020



Índex

1. PRESENTACIÓ.....	2
2. ACTUACIONS PRÈVIES.....	2
2.1. Validació del Pla d'obertura del Centre	2
2.2. Comunicació a l'equip docent	2
2.3. Comunicació a les famílies.....	2
3. ORGANITZACIÓ DE L'ACCIÓ EDUCATIVA	2
3.1. Organització dels professionals	2
3.2. Assistència de l'alumnat:.....	3
4. ENTRADES I SORTIDES A L'ESCOLA.....	6
5. MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ	6
6. MATERIAL ESCOLAR	6
7. IDENTIFICACIÓ DELS ESPAIS QUE OCUPARAN CADA GRUP CLASSE	6
8. PLANIFICACIÓ DE LES ACTUACIONS D'ATENCIÓ PERSONALITZADA A LES FAMÍLIES	6
9. ACCIÓ EDUCATIVA TELEMÀTICA.....	6
10. MENJADOR ESCOLAR	7
11. SERVEI DE TRANSPORT	7
12. INFORMACIÓ A L'EQUIP EDUCATIU.....	7



1. PRESENTACIÓ

Segons les instruccions específiques per a l'organització de l'obertura dels centres d'educació especial publicades pel Departament d'Educació, el Pla d'obertura de centres educatius en la fase 2 de la desescalada en la finalització del curs 2019- 2020, aprovat pel PROCICAT en data 20 de maig de 2020, estableix que cada centre educatiu elabori el seu Pla d'Obertura del centre i apliqui les mesures que en ell es defineixen.

D'acord a les instruccions amb les esmentades instruccions l'obertura de l'escola ha de permetre als professionals complementar els plans de suport individualitzats de l'alumnat i generar oportunitats per l'alumnat i les seves famílies en el marc de les instruccions marcades en el present document.

2. ACTUACIONS PRÈVIES

2.1. Validació del Pla d'obertura del Centre

5 de juny de 2020

2.2. Comunicació a l'equip docent

S'informarà d'aquest pla en reunió d'equip el 5 de juny de 2020

2.3. Comunicació a les famílies

Comunicació telefònica de seguiment i sondeig sobre l'assistència de l'alumnat en el cas de reobertura de l'escola el dia 1 i 2 de juny 2020.

Comunicació telefònica de seguiment i circular informativa al correu electrònic informant del pla d'Obertura i instruccions per assistir a l'escola el dia 5 de juny de 2020.

Publicació del Pla d'Obertura a la web i al bloc de l'escola 6 de juny de 2020.

3. ORGANITZACIÓ DE L'ACCIÓ EDUCATIVA

3.1. Organització dels professionals

La direcció del centre ha informat a tots els treballadors de la necessitat de declarar les condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID-19 d'acord als protocols establerts pel personal de l'ajuntament de Lleida.



Professionals que atendran presencialment a l'escola:

PROFESSIONALS	NOMBRE	HORARI
DIRECCIO	1	9-13
DOCENTS	2	10-13
AUXILIARS EDUCADOR	1	10-13

3.2. Assistència de l'alumnat:

Si un/a alumne/a té una malaltia crònica d'elevada complexitat es valorarà la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar. Les patologies de risc en relació a la COVID-19 són:

- Les malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport ventilatori. - Les malalties cardíques greus.
- Les malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells alumnes que necessiten tractaments immunosupressors).
- La diabetis mal controlada.
- Les malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

Les famílies o persones tutores han de presentar el primer dia de retorn al centre educatiu una declaració responsable, d'acord amb el model que serà facilitat adjunt en el correu electrònic informant de l'obertura, per la qual els seus fills o filles compleixen els requisits per assistir al centre educatiu.

En aquells casos d'alumnat que tingui alguna de les patologies abans esmentades podran assistir al centre sempre i quan es presenti un certificat mèdic d'idoneïtat juntament amb la declaració responsable dels seus progenitors o tutors legals.

De la mateixa manera, cal aportar el carnet de vacunacions actualitzat.

Les famílies han de vigilar diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu. En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.

L'alumnat que no pugui portar mascareta i que no tingui la capacitat per mantenir la distància de seguretat de 2m, segons les instruccions oficials, no podrà assistir al centre.

Els alumnes que compleixin amb aquests requisits podran assistir al centre per fer una acció tutorial personalitzada no continuada. Es sol·licitarà telefònicament o a través del correu electrònic.

Els indicadors de necessitats de suport a tenir en compte per prioritzar el retorn al centre de l'alumnat són:

- Pèrdua accentuada d'habilitats comunicatives.
- Augment o aparició de conductes d'aïllament.
- Desestabilització emocional.
- Augment de la dificultat de regulació de la conducta o del comportament.
- Benefici que aporti la presencialitat al centre pel fa a les relacions amb el personal educatiu.
- I aquells altres que consideri el centre donades les característiques del seu alumnat.

Aquells alumnes que compleixin els requisits però el seu tutor/a sigui personal de risc, seguiran les tutories i acompanyament telemàticament.

La previsió d'alumnat que assistirà al centre segons les dades recollides a les trucades telefòniques és:

TIPUS D'INTERVENCIÓ PRESENCIAL	NÚM ALUMNES	Docent responsable
ACCIÓ TUTORIAL PERSONALITZADA Mesura excepcional i no continuada programada pel tutor/a o sol·licitada per la família	4	tutor
ATENCIÓ TUTORIAL EN GRUP REDUÏT Mesura no continuada , puntual. Descripció activitat: -Acompanyament emocional i habilitats comunicatives	10	tutor

4. ESPAIS I GRUPS

En cap cas es farà ús dels vestidors ni de les instal·lacions esportives per realitzar-hi activitats físiques o esportives.

L'espai disponible per acollir les sessions d'atenció tutorial en grup reduït son el menjador i la sala d'audiovisuals. Ambdós espais tenen més de 40 m2



Dia 15	Dia 16	Dia 17	Dia 18	Dia 19
Sessió 1	Sessió 1	Sessió 1	Sessió 1	
10-11:15	10-11:15	10-11:15	10-11:15	
Espai menjador	Espai menjador	Espai menjador	Espai menjador	
Neteja i desinfecció - descans	Neteja i desinfecció - descans	Neteja i desinfecció - descans	Neteja i desinfecció - descans	
Sessió 2	Sessió 2	Sessió 2	Sessió 2	
11:30-13	11:30-13	11:30-13	11:30-13	
Sala audiovisuals	Sala audiovisuals	Sala audiovisuals	Sala audiovisuals	

Les tutories individualitzades concertades s'atendran en una aula.

Dia 8	Dia 9	Dia 10	Dia 11	Dia 12
Atenció individualitzada	Atenció individualitzada	Atenció individualitzada	Atenció individualitzada	Atenció individualitzada
Tutor/a + alu+fam	Tutor/a + alu+fam	Tutor/a + alu+fam	Tutor/a + alu+fam	Tutor/a + alu+fam
Dia 15	Dia 16	Dia 17	Dia 18	Dia 19
Atenció individualitzada	Atenció individualitzada	Atenció individualitzada	Atenció individualitzada	Atenció individualitzada
Tutor/a + alu+fam	Tutor/a + alu+fam	Tutor/a + alu+fam	Tutor/a + alu+fam	Tutor/a + alu+fam

5. FLUXOS DE CIRCULACIÓ

El personal educatiu vetllarà en tot moment perquè els diferents grups no coincideixin en els passadissos i els lavabos i es mantingui la distància física.

En el patí cada grup s'ha d'ubicar en un espai marcat i diferenciat per tenir control de la traçabilitat en el cas que coincidís amb un altre grup.



6. ENTRADES I SORTIDES A L'ESCOLA

Els pares i mares podran accedir a l'interior de l'escola amb cita prèvia.

L'alumnat entrarà a l'edifici escolar de manera esglaonada.

Cada alumne/a esperarà les indicacions d'un membre de l'equip educatiu que el rebrà a l'entrada i l'acompanyarà a l'espai assignat.

La sortida de l'escola també serà esglaonada i també es farà acompanyat d'un membre de l'equip docent.

7. MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ

Tots els alumnes i el personal de l'escola abans d'accedir a l'interior del centre s'hauran de desinfectar les mans amb el gel hidroalcohòlic que trobaran repartits per diferent punts.

Es prendrà la temperatura a l'alumne.

L'alumnat es rentarà les mans en cada canvi d'activitat i quan vagi al lavabo.

Tots els alumnes han de portar una mascareta de casa.

Es ventilaran les instal·lacions interiors, com a mínim abans de l'entrada i a la sortida dels alumnes i 3 cops durant el dia durant 10 minuts. Les finestres si el temps ho permet es deixaran obertes.

L'escola es netejarà i desinfectarà diàriament al final de la jornada pel personal de neteja.

8. MATERIAL ESCOLAR

Cada alumne utilitzarà el seu propi material escolar i no es permetrà que el comparteixin.

9. PLANIFICACIÓ DE LES ACTUACIONS D'ATENCIÓ PERSONALITZADA A LES FAMÍLIES

Es realitzaran a petició del tutor/a o de la família amb cita prèvia.

10. ACCIÓ EDUCATIVA TELEMÀTICA

El curs 2019-20 acabarà el dia 19 de juny. La finalització serà telemàtica.

Fins aleshores els tutors/es continuaran les diferents activitats pels mitjans que s'han utilitzat en el confinament: bloc i Instagram.



L'informe escolar del curs es farà arribar a les respectives famílies com es habitual a través del correu postal.

11. MENJADOR ESCOLAR

No hi haurà servei de menjador escolar.

12. SERVEI DE TRANSPORT

L'escola va comunicar als Serveis Territorials d'ensenyament les demandes de les famílies usuàries de transport escolar que ens van fer en la trucada de seguiment telefònic. Restem a l'espera de poder notificar si es podrà disposar o no del transport escolar.

13. INFORMACIÓ A L'EQUIP EDUCATIU

La direcció presentarà aquest Pla d'Obertura del Centre a tot el personal i explicarà les mesures de protecció i prevenció generals, les mesures específiques i els protocols d'actuació que s'han establert pel Departament d'Ensenyament.